

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет гуманитарных наук  
Кафедра русского языка и культуры речи

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета  
Протокол № 4 от 26 ноября 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОСНОВЫ НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ И АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА»**

Научная специальность: 1.5.15. Экология

Нижний Новгород  
2025 г.

Рабочая программа дисциплины *«Основы научной коммуникации и академического письма»* составлена в соответствии с:

1. Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «20» октября 2021 г., № 951;
2. Учебным планом по научной специальности 1.5.15. Экология, утвержденным Учёным советом Университета от 26 ноября 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа по дисциплине *«Основы научной коммуникации и академического письма»* принята на заседании кафедры русского языка и культуры речи от 2 сентября 2025 г., протокол № 1.

*Разработчик:* А.Н. Морева, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и культуры речи.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

*Цель освоения дисциплины* – овладение основами научной коммуникации и навыком академического письма.

*Задачи освоения дисциплины:*

- способствовать формированию представления о существующих российских и международных наукометрических базах данных, развитию навыка работы в профиле автора;
- развивать умение подбирать журнал для публикации результатов исследования с учетом содержательных и наукометрических характеристик издания;
- сформировать навык академического письма в соответствии с содержательно-структурными и формальными требованиями к научной публикации;
- способствовать формированию представления о особенностях публикационной этики.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре программы аспирантуры**

Дисциплина «Основы научной коммуникации и академического письма» является факультативной.

Требования к предварительной подготовке аспиранта: знание требований ВАК РФ к публикационной активности аспиранта (о необходимости публикации основных результатов исследования в рецензируемых научных журналах).

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: научно-исследовательская практика.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

***Знать:***

- существующие российские и международные наукометрические базы данных, особенности работы с профилем автора в данных базах;
- типологию российских и международных журналов в зависимости от содержательных и наукометрических характеристик издания;
- содержательно-структурные и формальные требования к научной публикации;
- основы публикационной этики, документы ее регламентирующие.

***Уметь:***

- работать с профилем автора (регистрация, привязка статей, цитирований, обновление показателей) в российских и международных наукометрических базах данных,
- подбирать журнал для публикации результатов научного исследования с учетом содержательных и наукометрических характеристик издания;
- готовить рукопись статьи в соответствии с содержательно-структурными, формальными и этическими требованиями журнала.

***Иметь навыки:***

- эффективной научной коммуникации;
- академического письма.

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование темы	Контактная работа				Самостоятельная работа	Всего часов по дисциплине
	Лекции	Практические	Лабораторные	Консультации		
<b>Раздел 1. Современные наукометрические базы данных.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>10</b>	<b>14</b>
Тема 1.1. Основные российские и международные наукометрические базы данных: виды, характеристики, особенности.	1	1			5	7
Тема 1.2. Работа с профилем автора в наукометрических базах данных.	1	1			5	7
<b>Раздел 2. Типология российских и международных журналов.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>6</b>	<b>10</b>
Тема 2.1. Российские научные журналы: типология и характеристики.	1	1			3	5
Тема 2.2. Зарубежные научные журналы: типология и характеристики.	1	1			3	5
<b>Раздел 3. Содержательно-структурные и формальные требования к научной публикации.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>30</b>	<b>34</b>
Тема 3.1. Структура рукописи, этапы работы над рукописью, языковое оформление.	1	1			22	24
Тема 3.2. Оформление списка литературы и References.	1	1			8	10
<b>Раздел 4. Публикационная этика.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>10</b>	<b>14</b>
Тема 4.1. Нормативно-правовое обеспечение публикационной этики.	1	1			5	7
Тема 4.2. Цитирование и самоцитирование в научной публикации.	1	1			5	7
<b>Итого:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			<b>56</b>	<b>72</b>

#### 5. Образовательные технологии

1. Технология критического мышления.
2. Технология проблемного обучения.
3. Кейс-технология.
4. Технология творческих мастерских.
5. Групповая технология.
6. Информационно-коммуникационные технологии.

## 6. Рейтинг-план

№ п/ п	Виды учебной деятельности обучающегося	Средства оценивания	Балл за конкретное задание (min-max)	Число заданий за семестр	Баллы	
					Минимал ьный	Максима льный
1	Тестирование	Форма для оценки результатов тестирования	1,5-2	20	30	40
2	Подготовка и оформление эссе	Форма оценки на основе эссе	5-10	1	5	10
3	Выполнение и решение кейса	Форма оценки качества кейс- задания	10-20	1	10	20
4	Устные / письменные ответы на зачете	Форма для оценки качества подготовки обучающегося на зачете	10-30	1	10	30
Итого:					55	100

## 7. Фонд оценочных средств

### 7.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачету:

1. Назовите основные российские/зарубежные наукометрические базы данных, опишите их особенности.
2. Что такое Science Index? Кто и как может в нем зарегистрироваться? Зачем это необходимо современному ученому?
3. Каковы основные возможности автора в системе Science Index?
4. Какие существуют тематические рубрикаторы российских и международных журналов?
5. Как подобрать российский/зарубежный журнал для публикации результатов исследования?
6. Какие структурные элементы должна содержать публикация? В чем особенности написания каждого из них?
7. Назовите основные требования к оформлению списка литературы и References.
8. Публикационная этика: содержание понятия и основные положения.
9. Какими нормативно-правовыми документами регламентируется публикационная этика?
10. Цитирование и самоцитирование в научной публикации: возможности и ограничения.

## **7.2. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 1 в РПД.

## **7.3. Перечень видов оценочных средств**

1. Контрольная работа.
2. Тест.
3. Творческое задание.
4. Деловая/ролевая игра.
5. Кейс-задание.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### *8.1. Основная литература*

1. Командное взаимодействие и коммуникация: рабочая тетрадь / А. В. Леонтьева, Н. В. Ковалева, А. С. Горбачева, И. В. Деткова. – Майкоп: Адыгейский государственный университет, 2022. – 54 с. – ISBN 978-5-85108-407-2.
2. Межкультурная коммуникация: методические рекомендации. – Витебск: Витебский государственный университет им. П.М. Машерова, 2022. – 56 с.
3. Официальная коммуникация: Государственный язык. Документационное обеспечение управления. Этика: Рабочая книга для государственных гражданских служащих. – Пенза: Пензенский государственный университет, 2021. – 130 с. – ISBN 978-5-907456-15-0.

### *8.2. Дополнительная литература*

1. Радаев, В.В. Как организовать и представить исследовательский проект. 75 простых правил / В.В. Радаев ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – 2-е изд. (эл.). – Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 204 с.). – Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. – Систем. требования: Adobe Reader XI , либо Adobe Digital Editions 4.5; экран 10". ISBN 978-5-7598-1469-6. Текст: электронный. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1040849>
2. Деловой русский язык : хрестоматия / «Издательский салон» ИП Гладкова О.В.. – Нижний Новгород : «Издательский салон» ИП Гладкова О.В., 2023. – 84 с. – ISBN 978-5-93530-605-2. – EDN TTRUKS.
3. Тайны русской души : хрестоматия / «Издательский салон» ИП Гладкова О.В.. – Нижний Новгород : «Издательский салон» ИП Гладкова О.В., 2023. – 82 с. – ISBN 978-5-93530-604-5. – EDN JJEBSJ.
4. Деловой русский язык : рабочая тетрадь / «Издательский салон» ИП Гладкова О.В.. – Нижний Новгород : «Издательский салон» ИП Гладкова О.В., 2023. – 64 с. – ISBN 978-5-93530-623-6. – EDN KDWNFS.

### *8.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы аспирантов по дисциплине*

1. Под ред. Ганапольской Е.В., Волошиновой Т.Ю. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий. 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов. М. : Издательство Юрайт, 2019. 304с. ISBN: 978-5-534-10423-3. Текст электронный // ЭБС

ЮРАЙТ. URL: <https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-semnadcat-prakticheskikh-zanyatiy-430005>

*8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:*

№	Название ресурса	Ссылка
1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a>
2	ВЫСШАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации	<a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru">https://vak.minobrnauki.gov.ru</a>
3	«Белый список» научных журналов	<a href="https://journalrank.rcsi.science/ru/record-sources/">https://journalrank.rcsi.science/ru/record-sources/</a>

## **9. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине**

### *9.1. Описание материально-технической базы*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе оснащённая мультимедийным оборудованием. Учебная мебель.

*9.2. Перечень информационных технологий для образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.*

#### *а) Перечень программного обеспечения*

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Яндекс Браузер»);
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Office Professional Plus 2019 Russian OLP NL AcademicEdition»).

#### *б) Перечень информационных справочных систем*

1. ЭБС «Университетская библиотека online» <https://biblioclub.ru>
2. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>
3. БД научной периодики на платформе eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>
4. УБД «ИВИС» <http://eivis.ru>
5. ЭБС ZNANIUM (отдельные ЭФУ из ФПУ «Просвещение») <https://znanium.ru/>
6. ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина» <https://www.prilib.ru/>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

1. Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки обучающихся, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина.